

# DEMANDE D'UTILISATION D'ÉQUIPEMENTS COMMUNAUX : Pour les particuliers

NOM – Prénom : .....

Adresse : .....

Téléphone : |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|

Date de la location |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|

Manifestation organisée : .....

## Sollicite l'autorisation d'utiliser :

<input type="checkbox"/> La salle du <u>Patro</u>		<input type="checkbox"/> La salle de <u>Penzé</u>	
Capacité de la salle		Capacité de la salle :	
Debout : 188 personnes	Places assises : 150	Debout : 155 personnes	Places assises : 65

Souhaitez-vous que la vaisselle y soit mise à votre disposition ?  Oui  Non

Si oui, en quelle quantité ?

Assiettes |\_|\_|\_|

(Disponibles : 200)

Verres |\_|\_|\_|

(Disponibles : 150)

Couteaux |\_|\_|\_|

(Disponibles : 200)

Fourchettes |\_|\_|\_|

(Disponibles : 115)

Grandes cuillères |\_|\_|\_|

(Disponibles : 100)

Petites cuillères |\_|\_|\_|

(Disponibles : 200)

Tasses |\_|\_|\_|

(Disponibles : 200)

**IL EST RAPPELÉ QUE LA LOCATION DE SALLE EST ACCORDÉE JUSQU'À 2H00 DU MATIN  
MAXIMUM ET QU'ELLE DOIT ÊTRE RENDUE PROPRE POUR LE LENDEMAIN MATIN.  
IL EST STRICTEMENT INTERDIT DE DÉBRANCHER LES CÂBLES DE LA SONO ET DU  
VIDÉOPROJECTEUR.**

**LE MATÉRIEL ENDOMMAGE SERA À REMPLACER PAR LE  
DEMANDEUR.**

**LES TARIFS EN VIGUEUR SONT SUSCEPTIBLES D'ÉVOLUER TOUS LES ANS.**

Date : |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|

Signature :

Avis du Maire :  Favorable  Défavorable

Date : |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_| Signature :

Transmis au service concerné le |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|\_|\_|  Service technique  Police municipale  Service entretien

*Vos données sont nécessaires au service comptabilité/accueil/entretien/police municipale/service technique de la collectivité pour assurer le suivi des demandes d'utilisation des équipements communaux et la facturation. Pour en savoir plus, consultez le règlement de chaque salle.*