

DEMANDE D'UTILISATION DE MATERIELS : Pour les Associations

NOM -PRENOM :

Représentant l'Association :

Adresse :

Téléphone : |_|_| |_|_| |_|_| |_|_| |_|_|

Date de la location |_|_| |_|_| |_|_|_|_|

Manifestation organisée :

Sollicite l'autorisation d'utiliser le matériel suivant :

Tables pliantes 6 places |_|_|_|_|
(Disponibles : 115 tables)

Bancs |_|_|_|_|
(Disponibles : 20 bancs)

Chaises |_|_|_|_|
(Disponibles : 277 chaises)

LE MATÉRIEL ENDOMMAGE SERA À REMPLACER PAR LE DEMANDEUR.

LES TARIFS EN VIGUEUR SONT SUSCEPTIBLES D'ÉVOLUER TOUS LES ANS.

Date : |_|_| |_|_| |_|_|_|_|

Signature :

Avis du Maire : Favorable Défavorable

Date : |_|_| |_|_| |_|_|_|_| Signature :

Transmis au service concerné le |_|_| |_|_| |_|_|_|_|

Service technique

Police municipale

Service entretien

Vos données sont nécessaires au service comptabilité/accueil/entretien/police municipale/service technique de la collectivité pour assurer le suivi des demandes d'utilisation des équipements communaux et la facturation. Pour en savoir plus, consultez le règlement de chaque salle.